

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Donatella Fracchiolla

  Andria (BT)  

Sesso Donna | Data di nascita 05/06/1982 | Nazionalità Italiana

ABSTRACT:

Laureata con votazione 110 e lode, con plauso della commissione, in Giurisprudenza, presso l'Università degli Studi LUISS Guido Carli, di Roma, ha da subito svolto l'attività forense, dapprima presso la sede romana dello studio internazionale di matrice inglese, Bird&Bird, con il quale continua a collaborare e, successivamente, dopo 12 anni nella capitale, presso lo studio commerciale di famiglia, dove si occupa, prevalentemente, di consulenza tributaria e svolge incarichi di Curatore fallimentare, presso il Tribunale di Trani. Ha conseguito un master del SOLE24ORE a Roma in Diritto Tributario, nonché la seconda laurea specialistica in Economia e Commercio.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da Ottobre 2013 ad oggi

Avvocato

Studio Fracchiolla, Viale Roma, 2/D - Andria (BT)

- Diritto Tributario, fallimentare e amministrativo
- Incarichi di Curatore fallimentare presso il Tribunale di Trani

Da Agosto 2009 ad
settembre 2013

Avvocato associato

Studio Legale Internazionale Bird&Bird, sede di Roma, presso il dipartimento di Diritto Amministrativo, referente Avv. Simone Cadeddu.

- Diritto dell'energia, due diligence in materia di energie rinnovabili per conto di investitori stranieri.
- Agevolazioni finanziarie per conto di UNICREDIT e Monte dei Paschi di Siena.
- Consulenza legale per Autogrill S.p.a.
- Opposizione a sanzioni amministrative (OSA) per Aeroporti di Roma.

Da Aprile 2009 ad Agosto
2009

Avvocato praticante

Studio legale Carnelutti, Sede di Roma, referente Prof. Avv. Stefano Crisci.

- Diritto Amministrativo.
- Diritto Tributario.

Da Ottobre 2008 ad Aprile
2009

Avvocato praticante

Studio Legale S. Fortunato, Sede di Bari, referente Prof. Sabino Fortunato.

- Diritto Commerciale e fallimentare.

ALTRE ESPERIENZE

- Docente corso approfondimento su contratto civile telematico presso l'università tematica E-Campus, sede di Roma, giugno 2008;
- Assistente Universitario del Prof Stefano Crisci, Diritto Amministrativo Facoltà di Economia Università La Sapienza Roma a.s. 2008/2009 e 2009/2010.
- Componente Colelgo Probiviri AGIFOR Associazione giovanile forense da gennaio 2019 ad oggi..
- Consigliere Comunale Città di Andria da ottobre 2020 – ad oggi.
- Socia del Lions Club Castel del Monte Host – sede di Andria, Corato, Spinazola dall'a.s. 2014/2015. Ex socia Leo Club Andria “Corrado IV di Svevia”.
- Dama dell'Ordine Equestre del Santo Sepolcro di Gerusalemme (OESSG) dal 2014.
- Consorella dell'Arciconfraternita Serrvi di Maria Santissima Addolorata – sede di Andria dal 2014.
- Varie attività di volontariato quali organizzazione di lotterie di beneficenza, raccolta fondi per la lotta contro il cancro o altri temi sociali, assistenza presso case di cura per anziani e/o presso orfanotrofi, raccolta indumenti e preparazione pasti caldi per senza tetto (si tratta di attività periodicamente svolte sia personalmente e sia mediante service organizzati con i Lions Club).
- Presidente Leo club Andria “Corrado IV di Svevia” a.s. 2000-01 e a.s. 2006-07. Cerimoniera distretto Leo 108 AB a.s. 2001-02.
- Ceromoniere e Addetto Stampa del Lions Club Castel del Monte Host per gli a.s. 2015/2016 e 2016/2017.
- Officer distrettuale, con delega al Comitato Donna, del Distretto LIONS 108 A/B a.s. 2018/2019
- Officer distrettuale: Vice Cerimoniere del Distretto Lions 108/AB per l'a.s. 2019/2020 e 2020/2021

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2019 – 2020 Seconda laurea specialistica in Economia e Commercio con votazione 108/110.
- 2017 – 2018 Master sul contenzioso Tributario
Sole 24 Ore Sede di Roma
- Ottobre 2008 Laurea Specialistica in Giurisprudenza
Universita LUISS Guido Carli di Roma con 110/110 e Lode.
- Specializzazione in Diritto delle istituzioni.
 - Tesi in diritto Amministrativo dal titolo : Ricorso straordinario al Presidente delle Repubblica.

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Eccellente
TOEFL					

COMPETENZE PERSONALI

- Competenze comunicative** Spiccate capacità di comunicazione e interazione.
- Competenze organizzative e gestionali** Attitudine alla leadership e ottime capacità organizzative e gestionali, sviluppate sia in ambito lavorativo che in campo sociale.
- Competenze informatiche** Conoscenza dell'ambiente operativo Microsoft Windows e competenza degli applicativi di Microsoft Office. Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office.
- Attività sportive** Grande senso del sacrificio e della disciplina tipico delle attività sportive come la danza classica.
- 10 anni di danza classica con conseguimento di esami annuali presso la London School of ballet di Londra.

Patente di guida B

Andria, 29 novembre 2021

Avv. Donatella Fracchiolla